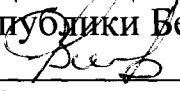


Утверждаю
Начальник Минского областного
управления Фонда социальной
защиты населения Министерства
труда и социальной защиты
Республики Беларусь

« 31 » декабря 2024 г.

П Л А Н
работы комиссии Минского областного управления Фонда социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь по противодействию коррупции на 2025 год

№	Наименование рассматриваемого вопроса, темы	Срок исполнения	Ответственный за подготовку вопроса для рассмотрения на комиссии (составление информации, проекта решения)
1	Заслушивание начальников отдела аппарата- о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции;	один раз в полугодие	начальники отделов аппарата управления
2.	Рассмотрение поступающей информации из правоохранительных и контролирующих органов, о нарушениях антикоррупционного законодательства работниками управления, принятие мер реагирования	по мере поступления информации	контрольно-ревизионный отдел начальники отделов аппарата управления комиссия по противодействию коррупции
3	О результатах проведенного выборочного внутреннего самоконтроля за правильностью осуществления процедур закупок за второе полугодие 2024 года	март	контрольно-ревизионный отдел
4	Об анализе правомерности взыскания в 4 квартале 2024 задолженности в бесспорном порядке со счетов дебиторов плательщиков взносов	март	отдел организации сбора платежей
5	Контроль правильности начисления и перечисления заработной платы на карт-счета работников	ежеквартально	Комиссия
6	О реализации плана мероприятий по устранению необоснованного и недобросовестного посредничества при закупках товаров (работ, услуг) и реализации продукции, утвержденного	ежеквартально	служба материально-технического обеспечения и делопроизводства отдел информатизации

№	Наименование рассматриваемого вопроса, темы	Срок исполнения	Ответственный за подготовку вопроса для рассмотрения на комиссии (составление информации, проекта решения)
	Премьер-министром Республики Беларусь 06.03.2021 № 32/221-80/63 и о принимаемых мерах по устранению необоснованного посредничества	по результатам проведения проверок управления контролирующими органами	контрольно-ревизионный отдел
7	Заслушивание начальников аппарата управления, районных и Жодинского городского отделов по итогам изучения аппаратом управления организации и оценки выполнения функций и задач, возложенных на органы Фонда, и проводимой работе направленной на предупреждение и профилактику коррупционных рисков и правонарушений.	ежеквартально по итогам изучения организации и оценки выполнения функций и задач в соответствии с планом	начальники районных и Жодинского городского отделов
8.	Об эффективности и целевом использовании бюджетных средств, выделяемых на закупки товаров (работ, услуг), мероприятиях, направленных на исключение фактов нецелевого и неэффективного использования государственных средств, выделяемых на закупки товаров (работ, услуг) и соблюдении законодательства при проведении государственных закупок	один раз в полугодие	отделение бухгалтерского учета и отчетности отдел исполнения бюджета служба материально - технического обеспечения и делопроизводства отдел информатизации
9.	О результатах проведенного выборочного внутреннего самоконтроля за правильностью осуществления процедур закупок за первое полугодие 2025 года	сентябрь	контрольно-ревизионный отдел
10.	Рассмотрение иных вопросов, а также поступивших предложений членов комиссии, о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции. противодействию коррупции и иной информации в соответствии с компетенцией комиссии.	по мере поступления	комиссия по противодействию коррупции

№	Наименование рассматриваемого вопроса, темы	Срок исполнения	Ответственный за подготовку вопроса для рассмотрения на комиссии (составление информации, проекта решения)
11.	Проведение внеплановых заседаний комиссии	по мере необходимости	комиссия по противодействию коррупции
12.	О результатах проведения контрольных мероприятий в отношении областного управления контролирующими (надзорными) органами	один раз в полугодие по результатам проведения проверок	контрольно-ревизионный отдел
13	О результатах проведения в 2025 году инвентаризации товарно-материальных ценностей.	декабрь	отделение бухгалтерского учета и отчетности
14.	О соблюдении работниками областного управления трудовой дисциплины	один раз в полугодие	отдел правовой и кадровой работы
15.	О проведенной работе по вопросу приема деклараций о доходах и имуществе, их учету, хранению и результатах проверки	декабрь	отдел правовой и кадровой работы
16.	Рассмотрение проектов Плана работы Комиссии на 2026 год и Плана мероприятий управления по противодействию коррупции на 2026 год	декабрь	секретарь комиссии